

Mitarbeiter (m/w/d) für das Meldewesen gesucht:

Wir suchen Sie in Vollzeit und unbefristet zur Unterstützung unseres Teams.

Wir sind seit 35 Jahren Finanzierungspartner von Mitsubishi Motors in Deutschland und fördern den Absatz von Mitsubishi Fahrzeugen und allen anderen Marken des Mitsubishi-Händlers mit Hilfe von Finanzdienstleistungen.

Zu Ihren Aufgaben gehört:

- Koordination und Sicherstellung der fristgerechten Abgabe von Monats- und Quartalsmeldungen an die Deutsche Bundesbank und die Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht
- Insbesondere Erstellung der aufsichtsrechtlichen und bilanzstatistischen Meldungen (u.a. COREP, FINREP, AE, LCR, NSFR, AMM; FinaV, BISTA, AUSTA, ZISTA etc.)
- eigenverantwortliche Ermittlung, Abstimmung und Plausibilisierung der erforderlichen Datenbasis
- Weiterentwicklung der bestehenden Prozesse und Dokumentationen der Auslegung aufsichtsrechtlicher Gesetze
- Initiierung und federführende Begleitung von Umsetzungsprojekten im Zusammenhang mit neuen aufsichtsrechtlichen Anforderungen (z.B. ESZB-Projekt IReF)
- Durchführung der Updates der verwendeten Meldewesensoftware BAIS, insbesondere Kontrolle der korrekten Schnittstellenanpassung und der korrekten Darstellung der Geschäfte
- interner Ansprechpartner für Fachfragen zu den Themen Meldewesen sowie externer Ansprechpartner für Aufsichtsbehörden und Wirtschaftsprüfer
- Abstimmungen und Meldungen an unsere Konzernmutter Santander Consumer Bank, AG im Rahmen des bankaufsichtlichen Meldewesens

Sie haben:

- ein Studium der Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft oder Rechtswissenschaften mit bankbetrieblicher Spezialisierung von Vorteil, Ausbildung zur/zum Bankkauffrau/Bankkaufmann, bzw. vergleichbare Qualifikation
- einschlägige Erfahrung im Finanz- oder Bankwesen
- sehr gute Kenntnisse von automatisierten Meldewesensystemen (idealerweise ABACUS/BAIS)
- sehr gute MS-Office Kenntnisse (insbes. Excel)
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie selbständige Arbeitsweise
- Datenbankkenntnisse (von Vorteil)

Wir bieten:

- eine langfristige Perspektive in einem abwechslungsreichen Tätigkeitsfeld
- eine intensive Einarbeitung
- eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung
- einen tollen Team-Spirit

Darüber hinaus dürfen Sie sich auch hierauf freuen:



Gleitzeit
Leben und Arbeit im Einklang



Mobiles Arbeiten
Arbeiten mobil und in Flörsheim



Individuelle Weiterbildung
Chancen sich zu entwickeln



Mitarbeiterleasing
Zu fairen Konditionen



Parkplätze
Parken vor der Bürotür



Kantine
Täglich frisches Essen



Ein tolles Team
Gemeinsam zum Ziel

Sind Sie interessiert?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres Gehaltswunsches sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an unsere Personalabteilung.

bewerbung@mce-bank.eu

Haben Sie noch Fragen?

Herr Ralf Henne, Bereichsleiter im Rechnungswesen, freut sich auf Ihre Kontaktaufnahme!

+49 6145-506-319

r.henne@mce-bank.eu

